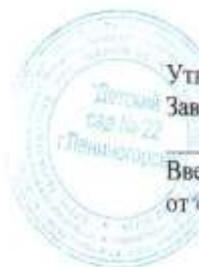


Принято
Педагогическим советом
протокол № 3
от «25» декабря 2018г.

учтено мнение Совета родителей
протокол №1 от 24.12.2018г



Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №22»
А.З.Гирфанова
Введено в действие приказом
от «25» декабря 2018 г. №106-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №22 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский
муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее – Положение) для МБДОУ «Детский сад №22 г.Лениногорска» МО «ЛИМР» РТ (далее –ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Совет родителей – постоянный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественностью и ДОУ, охраны жизни и здоровья воспитанников.

1.3. Решения Совета родителей являются рекомендательными и рассматриваются на Педагогическом совете и Общем собрании работников ДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи:

- Совместная работа ДОУ по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- Защита прав и интересов воспитанников;
- Защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- Рассмотрение и обсуждение основных направлений ДОУ.

3. Компетенция Совета родителей:

- Содействует защите прав и законных интересов воспитанников;
- Оказывает помощь ДОУ в работе с неблагополучными семьями;
- Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- участвует в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДОУ;
- участвует в разработке нормативно-правовых локальных актов ДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей);
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых воспитательных мероприятий в ДОУ;

- заслушивает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации Основной образовательной программы, результатах готовности воспитанников к обучению в школе;
- участвует в подведении итогов деятельности детского сада за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать новых членов в состав Совета;
- избирать Председателя;
- утверждать отчёты Председателя;
- определять приоритетные направления деятельности, рассматривать и утверждать долгосрочные программы и планы деятельности Совета;
- приостанавливать исполнение решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.
- на согласование локальных нормативных актов ДООУ, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.
- контролировать качество питания.

4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от оплаты за присмотр и уход за ребенком в детском саду.

4.4. Поощрять и награждать вместе с заведующим благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Организация управления

5.1. Совет родителей выбирают на Общем родительском собрании путем голосования.

5.2. В состав Совета родителей входят специально выбранные представители родительской общественности, по 2 человека от каждой группы.

5.2. На заседания Совета родителей могут приглашаться заведующий, педагогические, медицинские и другие работники учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с представителями групп;

- взаимодействует с заведующим ДООУ.
- 5.5. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы детского сада.
- 5.6. Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в квартал.
- 5.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 5.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 5.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.
- 5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

- 6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления – Общим родительским собранием, Педагогическим советом:
- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего родительского собрания, Педагогического совета;
 - представление на ознакомление Общему родительскому собранию, Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего родительского собрания, Педагогического совета ДООУ.

7. Ответственность Совета родителей

- 7.1. Совет родителей несет ответственность за:
- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан, нормативно - правовым актам;
 - установление взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) детей в вопросах семейного и общественного воспитания;
 - бездействие отдельных членов или всего Совета родителей.

8. Делопроизводство

- 8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на Совете родителей;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
 - решение Совета родителей.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 8.6. Книга протоколов хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).